

FINCANTIERI



GESTIONE DEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

- Sintesi -

FINCANTIERI

INDICE

1. INTRODUZIONE.....	2
2. PRINCIPI	2

1. INTRODUZIONE

FINCANTIERI opera in un quadro di concorrenza leale con onestà, integrità, correttezza e buona fede, nel rispetto dei legittimi interessi degli azionisti, dipendenti, clienti, partner commerciali e finanziari e delle collettività e comunità locali in cui FINCANTIERI è presente con le proprie attività. In particolare, FINCANTIERI promuove la Responsabilità Sociale - intesa come integrazione delle preoccupazioni sociali ed ambientali all'interno della propria visione strategica - dando informativa su quanto fatto al riguardo nelle relazioni periodiche.

Lealtà, Etica e Rispetto, Merito, Eccellenza e Innovazione, ma anche Sicurezza e Tutela della Salute dei lavoratori, Ambiente, Qualità e Performance, Crescita Sostenibile, Internazionalità e Diritti ed Orientamento al Cliente sono i valori cardine alla base del *modus operandi* di FINCANTIERI, valori questi su cui FINCANTIERI fonda e promuove il proprio rapporto di fiducia con tutti i suoi Stakeholders, ovvero i propri portatori di interesse, quali azionisti, dipendenti, fornitori, clienti.

A tal proposito tutti coloro che lavorano o operano in Italia e all'estero per conto o in favore di FINCANTIERI, o che con essa intrattengono relazioni d'affari, senza distinzioni o eccezioni, sono chiamati ad osservare e a fare osservare tali principi nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità. In nessun modo la convinzione di agire nell'interesse o a vantaggio della Società può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con questi principi.

In tale ottica la corruzione è un ostacolo intollerabile alla capacità dell'Azienda di fare Business e FINCANTIERI è impegnata a tutto campo a promuovere una leale competizione, elemento essenziale per il perseguimento del proprio interesse così come garanzia per tutti gli operatori di mercato, per i clienti e per gli Stakeholders in genere. Il pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti, l'integrità etica nonché la correttezza, trasparenza ed onestà sono un impegno ed un dovere costante e continuativo di tutto il personale di FINCANTIERI.

FINCANTIERI rifugge e condanna il ricorso a comportamenti illegittimi o comunque scorretti per raggiungere gli obiettivi economici che si è data, obiettivi che sono perseguiti esclusivamente con l'eccellenza delle proprie performance in termini di innovazione, qualità, sostenibilità economica, sociale e ambientale.

FINCANTIERI conferma il proprio impegno nella lotta alla corruzione in ogni sua forma o modo ed alla tolleranza zero verso questi fenomeni, attraverso un costante rafforzamento del grado di integrità e trasparenza nei comportamenti interni in modo da influire positivamente sulla reputazione dell'Azienda nei contesti in cui opera.

2. PRINCIPI

Il presente documento espone in forma sintetica i principi comportamentali e deontologici cui tutto il personale di FINCANTIERI deve attenersi nella gestione dei rapporti e degli adempimenti verso la Pubblica Amministrazione e le Autorità Amministrative Indipendenti.

Per Pubblica Amministrazione si intendono le Organizzazioni ed Enti Pubblici nazionali, comunitari ed esteri, nonché le organizzazioni o enti privati esercenti pubblici servizi.

FINCANTIERI

In particolare il presente documento si applica ai soggetti aziendali che, nell'espletamento delle attività di propria competenza e con specifica autorizzazione, si trovino a dover trattare o ad avere rapporti con amministrazioni, funzionari pubblici, organizzazioni e/o istituzioni.

FINCANTIERI da sempre è attenta a far sì che le proprie persone impegnate nel tenere rapporti con la Pubblica amministrazione, adottino comportamenti caratterizzati da correttezza, trasparenza e tracciabilità.

Il personale FINCANTIERI, a qualsiasi titolo coinvolto nella gestione dei rapporti con la Pubblica Amministrazione, è tenuto ad osservare le previsioni di legge esistenti in materia, le previsioni contenute nel Codice di Comportamento e nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs 231/2001 adottati dalla Società ed i seguenti principi di comportamento:

- gli adempimenti nei confronti della Pubblica Amministrazione e la predisposizione della relativa documentazione devono essere effettuati con la massima diligenza e professionalità in modo da fornire informazioni chiare, accurate, complete, fedeli e veritiere evitando e comunque segnalando, nella forma e nei modi idonei, situazioni di conflitto di interesse;
- i rapporti con i soggetti appartenenti alla Pubblica Amministrazione devono essere improntati a correttezza, trasparenza, collaborazione, disponibilità e al pieno rispetto del loro ruolo istituzionale, dando puntuale e sollecita esecuzione alle prescrizioni e agli adempimenti richiesti;
- il divieto di promettere od offrire beni e/o vantaggi a Soggetti appartenenti alla Pubblica Amministrazione al fine di influenzarne l'autonomia di giudizio o di indurli a favorire ingiustificatamente i prodotti della Società;
- tutta la documentazione destinata alla Pubblica Amministrazione deve essere elaborata in modo puntuale ed in un linguaggio chiaro, oggettivo ed esaustivo ed essere verificata e sottoscritta da parte di Responsabili di FINCANTIERI coinvolti o da altro soggetto munito di idonei poteri delegati.

Nel caso in cui FINCANTIERI impieghi nei rapporti con la Pubblica Amministrazione professionisti esterni (società di consulenza, agenti, etc.), i contratti e i conferimenti di incarico a tali soggetti dovranno contenere apposita dichiarazione di conoscenza della normativa di cui al D.Lgs. 231/2001 e di impegno al suo rispetto.

FINCANTIERI assicura il corretto svolgimento di qualsiasi attività di verifica da parte della Pubblica Amministrazione e gestisce le eventuali richieste avanzate dalla Pubblica Amministrazione stessa.

Il rispetto dei principi sopra esposti deve essere tassativo anche nell'ambito dei rapporti di natura commerciale con la Pubblica Amministrazione come, ad esempio, in occasione di:

- stipula di contratti per la vendita di navi alla Marina Militare Italiana;
- aggiudicazione di gare per la fornitura di naviglio militare (mercato militare estero);
- stipula di contratti per la vendita di prodotti e servizi.

I dipendenti FINCANTIERI sono tenuti a tracciare i rapporti con la Pubblica Amministrazione ed a conservare la documentazione relativa, al fine di consentire all'Organismo di Vigilanza o ad altri enti sociali e di controllo il monitoraggio sulla correttezza dei rapporti intercorsi tra i soggetti.

FINCANTIERI condanna, tramite l'applicazione del Sistema Sanzionatorio, i comportamenti difforni dai principi indicati nel presente Documento.

FINCANTIERI